



**DECRETO N° 676**

**LAJA**, marzo 02 de 2012.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo JOSE IRAIRA PALACIOS, Técnico, Grado 10° E.M., IVONNE NAVARRETE MONCADA, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 10° E.M., Escalafón Técnicos, LUISA ANCALAO ZAMBRANO, Administrativo, Grado 14° E.M. visado por Secretaria Municipal (S),
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **CONCEDASE** permiso administrativo a JOSE IRAIRA PALACIOS, Técnico, Grado 10° E.M., por la tarde del día 02 de marzo del 2012, IVONNE NAVARRETE MONCADA, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 10° E.M., Escalafón Técnicos, por la tarde del día 02 de marzo del 2012, LUISA ANCALAO ZAMBRANO, Administrativo, Grado 14° E.M., por la mañana del día 02 de marzo del 2012.-

**ANOTÉSE, COMUNIQUESE Y ARCHIVÉSE.**



**MAIRA VALDEBENITO GARRIDO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

VFT/MVG/PMP/mefs.-  
DISTRIBUCION:!

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno- SS.MM.
- Interesado



**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I. Municipalidad de Laja  
Balmaceda 292 Fonos: 524600 - Fax: 534233