



**DECRETO N° 2.017**

**LAJA**, junio 20 del 2012.-

**VISTOS:**

- 1.- Solicitud Cometido Funcionario MARTA CARRIMAN HENRIQUEZ, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 10° E.M., Escalafón Profesional, EDUARDO PINTO VILLALOBOS, Administrativo, Grado 15° E.M., visado por Secretaria Municipal (S);
- 2.- Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.


**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **DESÍGNESE** en cometido funcionario a MARTA CARRIMAN HENRIQUEZ, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 10° E.M., Escalafón Profesional, EDUARDO PINTO VILLALOBOS, Administrativo, Grado 15° E.M., por el día 27 de junio del 2012.-
- 2.- **DESTINO** Los funcionarios indicados en el artículo primero, deberán dirigirse la comuna de Los Angeles, con el objeto de asistir a Seminario Digitalización de los trámites municipales.-
- 4.- **PAGUESE** al Sr. Pinto las horas extraordinarias trabajadas, por el día 27 de junio del 2012.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE, Y ARCHIVESE.**

  
**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**A.L.C.A.L.D.E**

VFT/KSM/ORD/mets  
**DISTRIBUCION: /**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno-SS.MM.
- Interesado