



**DECRETO N° 3.230**

**LAJA**, septiembre 21 de 2012.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo presentada por JAIME SANTANDER MONSALVES, Auxiliar, Grado 16° E.M., CRISTIAN LLANOS SALAS, Administrativo, Grado 15° E.M., IVONNE NAVARRETE MONCADA, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 10° E.M., Escalafón Técnico, visada por Secretaria Municipal ;
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **CONCEDASE** permiso administrativo a JAIME SANTANDER MONSALVES, Auxiliar, Grado 16° E.M., por la mañana del día 24 de septiembre del 2012, CRISTIAN LLANOS SALAS, Administrativo, Grado 15° E.M., por la tarde del día 21 de septiembre del 2012, IVONNE NAVARRETE MONCADA, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada al Grado 10° E.M., Escalafón Técnico, por el día 24 de septiembre del 2012.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**



*Karina Sepulveda Mora*  
**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



*Vladimir Fica Toledo*  
**VLADIMIR FICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

VFT/KSM/ABD/mefs.-

**DISTRIBUCION:!**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno- SS.MM.-
- Interesado