



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
AREA DE PERSONAL**

**DECRETO N° 1.846**

**MAT. : AUTORIZA TRABAJO  
EXTRAORDINARIO.-**

**LAJA, 24 de abril del 2013.-**

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de trabajo extraordinario presentada por NANCY ARROYO INOSTROZA, Profesional, Grado 11° E.M., visada por Administrador Municipal ;
- 2.- Lo establecido en los Arts. 63, 65 y 66 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios municipales
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZASE** el trabajo extraordinario a la funcionaria que se indica, con un tope de 20 horas al 25% y 20 horas al 50%,

**DIA 24 DE ABRIL**  
NANCY ARROYO INOSTROZA

- 2.- **ORDÉNASE** el pago de las horas extraordinarias trabajadas, previo control del reloj de asistencia, con imputación al Subtitulo 21 " Gastos en personal" Item 01, Asignación 004 " remuneraciones variables" del presupuesto municipal vigente

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.-**



**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**JOSE PINTO ALBORNOZ**  
**ALCALDE**

DISTRIBUCION: /

- La indicada
- Control Interno
- SS.MM. ✓