



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
AREA DE PERSONAL**

**DECRETO N° 2.219**

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO.-**

**LAJA, 17 de mayo del 2013.-**



**VISTOS:**

- 1.- Solicitudes de Permisos Administrativos presentadas por JAIME SANTANDER MONSALVES, GEORGINA TOLEDO ROCHA, FREDDY DIAZ ALVAREZ, JOSE IRAIRA PALACIOS, ELVIRA PARRA CRUCES, y Solicitud Descanso Complementario de JAQUELINA GONZALEZ DIAZ, visada por Administrador Municipal ;
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZÁZASE** Permisos Administrativos a JAIME SANTANDER MONSALVES Auxiliar Grado 16° E.M. por la mañana del 17 de mayo, GEORGINA TOLEDO ROCHA Administrativo grado 12° E.M. el día 20 de mayo, FREDDY DIAZ ALVAREZ Técnico Grado 12° E.M. y JOSE IRAIRA PALACIOS Técnico Grado 10° E.M., por la tarde del 20 de mayo, ELVIRA PARRA CRUCES Administrativo Grado 14° E.M. por la tarde del 22 de mayo, y solicitud de descanso complementario de JAQUELINA GONZALEZ DIAZ directora de control Grado 7° E.M. el día 20 de mayo desde las 16:03 a las 17:03 horas.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
  
**KARINA SEPÚLVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**

  
  
**JOSE RINTO ALBORNOZ  
ALCALDE**

DISTRIBUCION: /

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- SS.MM. /