



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
AREA DE PERSONAL**

**DECRETO N° 2.408**

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO.-**

**LAJA, 30 de mayo del 2013.-**

**VISTOS:**

- 1.- Solicitudes de Permisos Administrativos presentadas por CINTHIA SALAMANCA VILLA, ROBERTO QUINTANA INOSTROZA, FREDDY DIAZ ALVAREZ, CECILIA MARTINEZ INOSTROZA, visada por Administrador Municipal ;
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

**1.- AUTORIZÁSE** permisos administrativos de CINTHIA SALAMANCA VILLA Funcionaria Municipal a Contrata asimilado a Administrativo, Grado 17° E.M., por la tarde del día 30 de mayo del 2013, ROBERTO QUINTANA INOSTROZA, Director de Tránsito, Administrativo, Grado 15° E.M., por el día 31 de mayo del 2013, FREDDY DIAZ ALVAREZ Técnico Grado 12° E.M., por la tarde del 31 de mayo del 2013, CECILIA MARTINEZ INOSTROZA Técnico Grado 14° E.M., por el día 05 de junio del 2013.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
  
**KARINA SEPULVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**

  
  
**JOSE PINTO ALBORNOZ  
ALCALDE**

**DISTRIBUCION:/**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- SS.MM. ✓