



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
AREA DE PERSONAL**

**DECRETO N° 3.611**

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO.-**

**LAJA, 09 de agosto de 2013.-**

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo presentada por AREL RAMIREZ DURÁN, visada por Administrador Municipal ;
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZÁSE** permiso administrativo AREL RAMIREZ DURÁN, Directora Depto. Administración y Finanzas, Grado 8° E.M., por el día 09 de agosto de 2013.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

  
*Karina Sepúlveda Mora*  
**KARINA SEPÚLVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**

  
*Jose Pinto Albornoz*  
**JOSE PINTO ALBORNOZ  
ALCALDE**

DISTRIBUCION:!

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- SS.MM.