



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
AREA DE PERSONAL**

**DECRETO N° 5.973**

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO.-**

**LAJA, 13 de diciembre de 2013.-**

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo presentada JENNY LARA JARA, visada por Administrador Municipal ;
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZÁSE** permiso administrativo JENNY LARA JARA, Profesional, Grado 9° E.M., por el día 16 de diciembre de 2013.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**KARINA SEPÚLVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**



**JOSÉ PINTO ALBORNOZ  
ALCALDE**

**DISTRIBUCION:!**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- SS.MM.