



**DECRETO N° 600 /**

**LAJA, Febrero 06 de 2013.**

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de trabajo extraordinario presentada por la Srta. GISSELA SOTO RUBILAR, Profesional, Grado 09° E.M., visada por el Administrador Municipal.
- 2.- Lo establecido en los Arts. 63, 65 y 66 de la Ley 18883, estatuto Administrativo para funcionarios municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORICÉSE** el trabajo extraordinario al funcionario que se indica, con tope de 20 horas al 25% y 20 horas al 50%

**04 al 18 de Febrero de 2013**  
**GISSELA SOTO RUBILAR**

- 2.- **PAGUESE** a la funcionaria indicada en el artículo primero las horas extraordinarias trabajadas, previo control del reloj de asistencia.
- 3.- **IMPUTESE** el gasto que origina el presente decreto alcaldicio al Subtítulo 21 "Gastos en personal" Item 01, Asignación 004 "remuneraciones variables" del presupuesto municipal vigente

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE**

  
**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

  
  
**JOSE RINTO ALBORNOZ**  
**ALCALDE**

JPA/ARD/mfs  
**DISTRIBUCION: /**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control interno
- Archivo SSMM ✓