



MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
AREA DE PERSONAL

**DECRETO N° 831**

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO.-**

**LAJA, febrero 25 del 2013.-**

**VISTOS:**


- 1.- La solicitud de permiso administrativo presentada por **IVONNE MORALES BURGOS**, Directora Depto. Social, Grado 8° E.M., visada por Administrador Municipal ;
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **CONCEDASE** permiso administrativo a **IVONNE MORALES BURGOS**, Directora Depto. Social, Grado 8° E.M., por la mañana del día 25 de febrero del 2013.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**DANITZA MORA GARCIA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

  
**ALCALDE**  
**JOSE RINTO ALBORNOZ**  
**ALCALDE**

DISTRIBUCION:/

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno- SS.MM.-
- La indicada

[www.munilaja.cl](http://www.munilaja.cl)

I. Municipalidad de Laja  
Bolmarcota 292 Fono: 524800 - Fax: 544233