



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DEPARTAMENTO DE FINANZAS  
AREA DE PERSONAL**

**DECRETO N° 2.795**

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO.-**

**LAJA, 24 de junio de 2013.-**

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo presentada por CINTHIA SALAMANCA VILLA, MARCIA LATORRE CERDA, visada por Administrador Municipal ;
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZÁSE** permiso administrativo CINTHIA SALAMANCA VILLA, Funcionaria Municipal a Contrata, asimilada a Grado 17° E.M., por la mañana del día 24 de junio de 2013, MARCIA LATORRE CERDA , Administrativo, Grado 13° E.M., por el día 25 de junio del 2013.-

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



*Karina Sepúlveda Mora*  
**KARINA SEPÚLVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**



*Jose Pinto Albornoz*  
**JOSE PINTO ALBORNOZ  
ALCALDE**

DISTRIBUCION: /

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- SS.MM. ✓