



**MUNICIPALIDAD DE LAJA**  
**DEPARTAMENTO EDUCACION**  
**FINANZAS – ADQUISICIONES**

**DECRETO N°** 4.959.1

**MAT:** Acepta garantía Fiel Cumplimiento de Contrato licitación ID 3736-64-L115, Contratación servicio de mantención y reparación Fotocopiadora Ricoh modelo Aficio MP2352SP de la escuela Nivequeten de Laja, tomado por el proveedor DIMACOFI S.A.

Laja, 23 de julio de 2015.-

**VISTOS:**

1. D.A. N°4637 de fecha 08 de julio de 2015, que adjudica licitación ID 3736-64-L115, sobre Contratación servicio de mantención y reparación Fotocopiadora Ricoh modelo Aficio MP2352SP de la escuela Nivequeten de Laja, al proveedor DIMACOFI S.A.
2. Acta Comisión de Evaluación N° 25 de fecha 07 de julio de 2015, que señala el resultado de la evaluación de oferta en licitación ID 3736-64-L115, correspondiente a Contratación servicio de mantención y reparación Fotocopiadora Ricoh modelo Aficio MP2352SP de la escuela Nivequeten de Laja, con resolución del Sr. Alcalde.
3. D.A. N°4164 de fecha 15 de junio de 2015, que aprueba bases administrativas de licitación Contratación servicio de mantención y reparación Fotocopiadora Ricoh modelo Aficio MP2352SP de la escuela Nivequeten de Laja.
4. Certificado de disponibilidad presupuestaria N° 391 de fecha 25 de mayo de 2015, del Departamento de Educación Municipal;
5. Solicitud de pedido N°266 de fecha 07/05/2015, emitida por la escuela E-980 Nivequeten de Laja.
6. Ley N° 19.886, de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro Prestación de Servicios y su reglamento;
7. Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

1.- **ACÉPTASE** Boleta de Garantía Serie N°071893 de fecha 17/07/2015, emitida por Banco ITAÚ, por \$59.193.- (cincuenta y nueve mil ciento noventa y tres pesos) tomado por el proveedor DIMACOFI S.A., Rut N°92.083.000-5, a favor de la Municipalidad de Laja, para garantizar el fiel cumplimiento del contrato de licitación ID 3736-64-L115, correspondiente a Contratación servicio de mantención y reparación Fotocopiadora Ricoh modelo Aficio MP2352SP de la escuela Nivequeten de Laja.

2.- **REMÍTASE** copia del presente decreto a la Unidad de Administración y Finanzas del Departamento Administrativo de Educación Municipal de Laja,

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**KARINA SEPÚLVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

DISTRIBUCIÓN

- DAEM (3)- Control- Archivo S\$MM



**JOSE PINTO ALBORNOZ**  
**ALCALDE**