



**MUNICIPALIDAD DE LAJA**  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE ADQUISICIONES**

**DECRETO N° 8281./**

**MAT:** Autoriza Adquisición Materiales de Ferretería, para Cementerio Municipal, por la modalidad de Trato Directo.

**Laja, Octubre 20 del 2016**

**VISTOS:**

- 1.-Orden de Pedido N° 31 de fecha 07/10/2016 de la Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato.
- 2.-Informe del Directora Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato de fecha 20/10/2016, con resolución del Sr. Alcalde (S).
- 3.-Cotización: Williams Sandoval Oyarce
- 4.-D.A.N°8.395 de fecha 01.12.15, aprueba el Presupuesto Municipal año 2016.
- 5.-D.A.N°4.565 de fecha 23-06-2016 que aprueba Manual de Procedimientos de Adquisiciones.
- 6.-Y las facultades que me confiere la Ley N°18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones.

**DECRETO:**

**1.-AUTORIZASE**, la compra bajo la modalidad de Trato Directo con el proveedor Williams Sandoval Oyarce RUT: 3.127.296-3 por la suma de \$238.000.- Impuesto incluido para proveer materiales diversos de ferretería para Mantenimiento Cementerio Municipal, esto de acuerdo a lo establecido en el Artículo 10, punto J del Reglamento de Compras Públicas "Cuando el costo de Evaluación de las ofertas, desde el punto de vista financiero o de utilización de recursos humanos resulta desproporcionado en relación al monto de la contratación y esta no supera las 100 UTM.

**2.-EMÍTASE**, la orden de compra a través del Portal [www.mercadopublico.cl](http://www.mercadopublico.cl).

**3.-ORDENASE**, el pago habiéndose constatado que los materiales fueron entregados en conformidad según lo requerido, con imputación a la cuenta 22.04.01.0002 Sp.2, cc 300.202 del presupuesto vigente año 2016.

**4.-PUBLÍQUESE**, en el Sistema de información de Compra y Contratación Pública [www.MercadoPúblico.cl](http://www.MercadoPúblico.cl)

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**KARINA SEPÚLVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**JUAN CARLOS MUÑOZ GAJARDO**  
**ALCALDE**  
**(S)**

**DISTRIBUCION:**

- D.A.F.
- DI.M.A.A.O.
- Unidad de Adquisiciones
- SSMM
- Control