



**MUNICIPALIDAD DE LAJA**  
**DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS**  
**ÁREA DE PERSONAL**

**DECRETO N° 483/**

**MAT.:** AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO A GISSELA ANDREA SOTO RUBILAR

LAJA, enero 20 de 2017.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de Permiso Administrativo presentada por GISSELA ANDREA SOTO RUBILAR, visada por Administrador Municipal;
- 2.- Decreto Alcaldicio N°10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal;
- 3.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZÁSE** permiso administrativo a GISSELA ANDREA SOTO RUBILAR, Rut N° [REDACTED], SECPLAN Suplente, Escalafón Directivos, Grado 8° E.M., el 23 de enero de 2017.
- 2.- **REGÍSTRESE** el presente decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Información del Estado (SIAPER).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"



**KARINA SEPÚLVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**LUIS HERRERA LARENAS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

VFT/LHL/ARD/DMG/dmg  
DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Administración y Finanzas
- SS.MM.
- Personal