



**MUNICIPALIDAD DE LAJA**  
**DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS**  
**ÁREA DE PERSONAL**

**DECRETO N°:** 2097 /

**MAT.:** AUTORIZA PERMISO ADMINISTRATIVO A MARIANELA CISTERNA ALMAZABAL

LAJA, 24 de marzo de 2017.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de Permiso Administrativo presentada por MARIANELA CISTERNA ALMAZABAL, visada por Administrador Municipal;
- 2.- Decreto Alcaldicio N°10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal;
- 3.- Lo establecido en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZÁSE** permiso administrativo a MARIANELA CISTERNA ALMAZABAL, Rut N° Escalafón Directivos, Grado 08° E.M., Directora de Desarrollo Comunitario, la mañana del día 27 de marzo de 2017, quien será subrogada por Paulina Arizábalo Barra, Escalafón Profesionales, Grado 09 ° E.M.
- 2.- **REGÍSTRESE** el presente decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Información del Estado (SIAPER).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"



*Sulvrb*  
**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



*[Firma]*  
**LUIS HERRERA LARENAS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

*[Firma]*  
VFT/LHL/ARD/DMG/dmg  
**DISTRIBUCIÓN: /**

- Dirección de Administración y Finanzas
- SS.MM.
- Personal