



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS  
ÁREA DE PERSONAL**

**DECRETO N°** 3862.1

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO JOSE ALEXY PARDO  
ALVAREZ**

LAJA, 19 de mayo de 2017.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de Permiso Administrativo presentada por JOSE ALEXY PARDO ALVAREZ, visada por Administrador Municipal;
- 2.- Decreto Alcaldicio N°10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal;
- 3.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZÁSE** permiso administrativo a JOSE ALEXY PARDO ALVAREZ, Rut N° Escalafón Auxiliares, Grado 17° E.M., el 19 de mayo de 2017 en la jornada de la tarde.
- 2.- **REGÍSTRESE** el presente decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Información del Estado (SIAPER).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"



*Sepúlveda*  
**KARINA SEPÚLVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**



*Herrera*  
**LUIS HERRERA LARENAS  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

*APD*  
**VFT/LHL/APD/mefs.-**

**DISTRIBUCIÓN: /**

- Dirección de Administración y Finanzas
- SS.MM.
- Personal