



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS  
ÁREA DE PERSONAL**

**DECRETO N° 5602/**

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO CECILIA ALEJANDRA  
MARTÍNEZ INOSTROZA**

LAJA, 5 de julio de 2017.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de Permiso Administrativo presentada por CECILIA ALEJANDRA MARTÍNEZ INOSTROZA, visada por Administrador Municipal;
- 2.- Decreto Alcaldicio N°10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal;
- 3.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZASE** permiso administrativo a CECILIA ALEJANDRA MARTÍNEZ INOSTROZA, Rut N° Escalafón Técnicos, Grado 12° E.M., el 5 de julio de 2017 en la jornada de la tarde.
- 2.- **REGÍSTRESE** el presente decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Información del Estado (SIAPER).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"



*Solís*  
**KARINA SEPÚLVEDA MORA  
SECRETARIA MUNICIPAL**



*[Firma]*  
**LUIS HERRERA LARENAS  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

*[Firma]*  
**VFT/LHL/SPA/rpi.-  
DISTRIBUCIÓN: /**

- Dirección de Administración y Finanzas
- SS.MM.
- Personal