



MUNICIPALIDAD DE LAJA
DIRECCION DE OBRAS

DECRETO N° 7913 /

MAT:ORDENA ELIMINAR DOCUMENTACIÓN DE ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS

Laja, 07 de Septiembre del 2017

VISTOS

- 1) Informe N°123 de fecha 10.08.2017 del Director de Obras, donde informa al Sr. Alcalde sobre proceso de revisión de archivos.
- 2) Informe Asesor Jurídico de fecha 29.08.2017, donde informa con respecto al proceso de eliminación de archivos.
- 3) Circular 28.740 de 1981 de la Contraloría General de la República
- 4) Arts. 14 y 21 de la Ley N°10.336 Orgánica de la Contraloría General.
- 5) "Y las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones posteriores".

DECRETO :

1. **ORDÉNASE** eliminar diversos archivos de la Dirección de Obras, según el siguiente detalle:

DOCUMENTOS
7 cajas memphis con Revistas Ondac
Revistas Ondac, Ecoamerica, otros (caja memphis)
Revista de Construcción Ecoamerica (caja memphis)
Revistas varias (caja memphis)
Libros de obras año 2006 (caja memphis)
Libros varios (caja memphis)
Libros de obras (caja memphis)
Libro Plan Nacional de Protección Civil año 2002 (caja memphis)
Libros de impacto ambiental años 2004-2005 (caja memphis)
Documentos año 1992, particulares recibidos y derivados, ordinarios DOM, certificados, autorización, intendencia, gobernación, otros ministerios (archivadores)
Circulares, Minvu, otros (archivador)
Ine, Serviu, Minvu, Vialidad, SII, recibidos y despachados año 1996 (01 archivador)
Registro contratistas
Documentos varios (libros y carpetas contratistas)
Documentos varios año 2002 (2 archivadores)
Documentos varios año 1996 (archivador)
Documentos varios año 1999 (archivador)
Documentos varios año 1996 correspondencia recibida y despachada (archivador)
Documentos varios año 1998 correspondencia recibida y despachada (archivador)

Sulob

Documentos varios año 1998 (archivador)
Documentos varios año 1997 (archivador)
Documentos varios año 1999 (archivador)
Documentos varios año 2000 (archivador)
Documentos varios año 1999 (archivador)
Documentos varios (02 archivador)
Actas de acuerdo y recepción año 2004 (02 archivadores de canasta, colchonetas, 02 materiales/zinc, otros)
Actas de acuerdo y recepción mediagua 3x3 y 3x6 año 2004 (01 archivador)
Decretos año 1998 (archivador)
Proyecto Reparación y Cubierta Gimnasio Liceo A-66 (carpeta)
Proyecto Confección Cerco Frontis de Escuela G-985 Santiago Amengual Balbontin (carpeta)
Proyecto Construcción Electrificación Pasaje Oriente Los Guindos (carpeta)
Proyecto Electrificación Sector Pasaje Yungay y Costanera Sur (carpeta)
Proyecto soletas y zarpas año 1991 (carpeta)
Proyecto Construcción sede social unidad vecinal Miraflores n° 02 (carpeta)
Proyecto Construcción 2° etapa Mejoramiento Sector Céntrico (carpeta)
Proyecto Construcción calle Las Guías Los Guindos (carpeta)
Proyecto agua potable calle las guías año 1988 (carpeta)
Proyecto Construcción sol y zarp y mejoramiento Lientur, Miraflores (carpeta)
Proyecto Construcción soleras con zarpas en diversas calles (carpeta)
Proyecto Posta rural Las Ciénagas
Proyecto Construcción mano de obra reposición aceras, diversos sectores
Proyecto Construcción Defensas Peatonales II etapa
Proyecto Alumbrado calle Carrera
Proyecto arenado y pintura defensas peatonales y estructura módulos para escenarios
Proyecto Cierre perimetral sede junta de vecinos Las Ciénagas
Proyecto construcción paraderos sectores rurales
Proyecto construcción mano de obra construcción muros de contención cementerio
Proyecto cierre sede social Marta Elia
Proyecto construcción mano de obra para la confección de instalación de defensas peatonales en varios sectores
Proyecto reparación Multicancha Waldemar Schutz
Reparación viviendas municipales ex Banco Estado (carpeta)
Proyecto construcción mano de obra reparación estructura módulo para terminar defensas peatonal
Proyecto mano de obra para reparación de modulo para stand de exhibición
Proyecto mano de obra limpieza Laguna La Señoraza
Proyecto construcción y canalización desmalezamiento desagüe laguna
Proyecto pavimentación aceras Manuel Rodríguez entre Colo Colo y Los Tilos
Proyecto construcción aceras lados sur calle Freire
Proyecto aceras paso Nivequetén/Rio Polcura
Proyecto reparación Escuela G-982 Puente Perales
Mantenimiento Red Vial año 2003
carpeta de seguros bienes y vehículos años 2003-2004-2005
Guías de despacho años 2004 y 2005 (02 archivadores)
Poda de árbol sector urbano año 1988 (carpeta)

Da de baja camión patente HF-2553 año 1988 (carpeta)
Venta de camión Dodge -900 (juzgado civil) 1993 (carpeta)
Manual de inspección técnica año 1998
Zona renovación urbana
Planos no aprobados carrera y otros casetas sanitarias (archivador)
Dotación de aguas a través de punteras mano de obra
Oferente sede loteo Los Pinos
Proyecto Instalación APR Sector Las Playas (estudio)
Proyecto Pavimentación 2° Vía Las Viñas
Proyecto Pavimentación Estacionamiento calle Balmaceda II etapa
Proyecto pavimentación aguas Lluvias Las Golondrinas y Quinta Cipriana, otros
Planos Escuela E-980
Estudio loteo Transelec
Subdivisión no aprobada María Leontina Cerda Mellado (carpeta)
Sede Vecinal N° 06
Plano loteo Villa Caponni
Plano Quinta Cipriana Pavimentación Aguas Lluvias
Carpeta de Proyecto Iluminación Multicancha Población Esperanza
Carpeta radier cancha Población Esperanza
Proyecto alumbrado terreno municipal aledaño Rio Laja

Carpetas de regularización 19.583, Modificada por ley 19.667 y 19.727, las que están en malas condiciones sanitarias e ilegibles, que corresponden a los siguientes certificados.

560	562	563	564	567	568	569	578	579	580	581	582	583	584	588
589	590	592	593	594	595	596	597	599	600	601	602	603	604	605

Archivadores con estados de pagos de servicios externalizados, que ya terminaron su contrato como Servicio de Mantenimiento de Áreas Verdes, Servicio de Obras, Servicio de Aseo Domiciliario, Certificado de Informaciones Previas, Certificados de números, legajos con correspondencia recibida y despachada de otros servicios e internas que sobrepasan los cinco años de vigencia, como son, catálogos, etc

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.



Sepúlveda
KARINA SEPÚLVEDA MORA
SECRETARIA MUNICIPAL



Vladimir Fica Toledo
VLADIMIR FICA TOLEDO
ALCALDE

VFT/LHL/PAA/MCH/mc
 DISTRIBUCIÓN: /

- SSMM
- Dirección de Control
- D.O.M (2)
- Secretaria Técnica PMGM