



**MUNICIPALIDAD DE LAJA  
DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS  
ÁREA DE PERSONAL**

**DECRETO N°** 01551

**MAT. : AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO JENNY MARGARET  
LARA JARA**

LAJA, 14 de septiembre de 2017.-

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de Permiso Administrativo presentada por JENNY MARGARET LARA JARA, visada por Administrador Municipal;
- 2.- Decreto Alcaldicio N°10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal;
- 3.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZÁSE** permiso administrativo a JENNY MARGARET LARA JARA, Rut N° , Escalafón Profesionales, Grado 9° E.M., el 14 de septiembre de 2017 en la jornada de la tarde.
- 2.- **REGÍSTRESE** el presente decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Información del Estado (SIAPER).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"

  
**GISSOLA SOTO RUBILAR**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

  
**LUIS HERRERA LARENAS**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

VFT/LHL/SPA/mefs.-

DISTRIBUCIÓN:

- Dirección de Administración y Finanzas
- SS.MM.
- Personal