



**MUNICIPALIDAD DE LAJA
DIRECCIÓN DE ADM. Y FINANZAS
ÁREA DE PERSONAL**

DECRETO N° 9393.1

**MAT. : AUTORIZA PERMISO
ADMINISTRATIVO ELVIRA DEL ROSARIO
PARRA CRUCES**

LAJA, 20 de octubre de 2017.-

VISTOS:

- 1.- La solicitud de Permiso Administrativo presentada por ELVIRA DEL ROSARIO PARRA CRUCES, visada por Administrador Municipal;
- 2.- Decreto Alcaldicio N°10.523 de fecha 29.12.2016 que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal;
- 3.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

DECRETO:

- 1.- **AUTORIZASE** permiso administrativo a ELVIRA DEL ROSARIO PARRA CRUCES, Rut N° _____, Escalafón Administrativos, Grado 13° E.M., el 23 de octubre de 2017.
- 2.- **REGÍSTRESE** el presente decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Información del Estado (SIAPER).

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"



Soludo
**KARINA SEPÚLVEDA MORA
SECRETARIA MUNICIPAL**



[Firma]
**LUIS HERRERA LARENAS
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

[Firma]
**VFT/LHL/ARB/DMG/dmg
DISTRIBUCIÓN:**

- Dirección de Administración y Finanzas
- SS.MM.
- Personal