



**MUNICIPALIDAD DE LAJA**  
DEPTO. DE EDUCACIÓN  
ÁREA DE PERSONAL

DECRETO N° 9464 /

**MAT:** AUTORIZA PERMISO  
ADMINISTRATIVO MARICARMEN  
ISABEL SILVA DÍAZ

LAJA, **23 OCT. 2017**

**VISTOS:**

- 1.- Permiso administrativo solicitado por Maricarmen Isabel Silva Díaz, Asistente Diferencial de la Escuela F-1227 Amanda Labarca, autorizado por el Sr. Administrador Municipal.
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 10.523 de fecha 29.12.16, que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE" al Administrador Municipal.
- 3.- Y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**DECRETO:**

- 1.- **AUTORIZÁSE** el permiso administrativo a Maricarmen Isabel Silva Díaz, Rut. N° [redacted] por la mañana del día 20 de octubre de 2017.
- 2.- **REGÍSTRESE** el presente Decreto en el Sistema de Información y Control del Personal de la Información del Estado (SIAPER).

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

"POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE"



*Sulvob*  
**KARINA SEPÚLVEDA MORA**  
SECRETARIA MUNICIPAL



*[Firma]*  
**LUIS HERRERA LARENAS**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

*[Firma]*  
VFT/LHL/MMM/RSM/cor  
DISTRIBUCION: /

- DAEM (2)
- Archivo SSMM/