



**DECRETO N° 3.723**

**LAJA**, diciembre 06 del 2011

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo CRISTIAN LLANOS SALAS, Administrativo, Grado 15° E.M., visada por Secretaria Municipal (s);
- 2.- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**


La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

- 1.- **CONCEDASE** permiso administrativo CRISTIAN LLANOS SALAS, Administrativo, Grado 15° E.M., por el día 09 de diciembre del 2011.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.**

  
*Karina Sepulveda Mora*  
**KARINA SEPULVEDA MORA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL (S)**

  
*Jaquelina Gonzalez Diaz*  
**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ**  
**ALCALDE (S)**

JGD/KSM/650/mes.  
**DISTRIBUCION:!**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno- SS.MM.
- Interesado