



**DECRETO N° 05**

**LAJA, enero 03 del 2011**

**VISTOS:**

- 1.- La solicitud de permiso administrativo PAULINA ARIZABALO BARRA, Profesional, Grado 9° E.M., visado por el Administrador Municipal;
- 2.- Decreto Alcaldicio N° 3127 de fecha 11.08.09, que delega la facultad de firmar "POR ORDEN DEL ALCALDE", al Administrador Municipal
- 3- Lo establecido en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 4.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.


**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, y el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

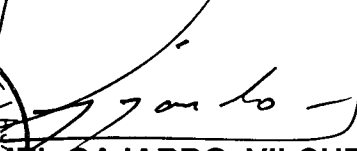

- 1.- **CONCEDASE** permiso administrativo a PAULINA ARIZABALO BARRA, Profesional, Grado 9° E.M, por la mañana del día 04 de enero del 2011.-

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVASE.**

  
**JAQUELINA GONZALEZ DIAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

MGV/MSD/mjs.-  
**DISTRIBUCION: /**

- Depto. Administración y Finanzas
- Control Interno
- Interesado
- Archivo SSMM/

**POR ORDEN DEL ALCALDE**  
  
  
**MIGUEL GAJARDO VILCHES**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**