



**DECRETO N° 1378/**

**LAJA, mayo 09 del 2011**

**VISTOS:**

- 1.- Solicitud de cometido funcionario N° 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60.
- 2.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 de 1988, orgánica constitucional de municipalidades y sus modificaciones.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de mantener al día la aplicación de la normativa municipal, el estricto apego a la legalidad existente.

**RESUELVO:**

1.-**DESÍGNENSE** en cometido a los funcionarios que se indican, todos pertenecientes al sistema comunal de educación, quienes se dirigirán a las ciudades, en las fechas y por el motivo que se indica en cada caso:

Sra. Nieves Pereira Vargas, coordinadora CAP – Los Ángeles 09.05.11: participar en reunión “Buen trato” en la ACHS.

Sra. Macarena Moreno Oportus, asistente social de la escuela D-975 “José Abelardo Núñez” – Los Ángeles – 10.05.11: acompañar a 2 alumnas a evaluación con neurólogo.

Sr. Luis Cárdenas Vallesendre, encargado del CEIA “Rubén Campos López” – Concepción - 11.05.11: entregar actualización de antecedentes docentes de la propuesta educativa 2011 – 2012, en oficinas de Secreduc.

Sra. Nancy Arroyo Inostroza, Coordinadora extraescolar Daem – Concepción – 12.05.11: asistir a reunión de coordinación “Día del desafío”, a realizarse en el instituto nacional del deporte.

2.- **PROCÉDASE**, a reembolsar a la Sra. Pereira, Sra. Moreno, Sr. Cárdenas y Sra. Arroyo, los gastos de pasajes y alimentación, (Sra. Moreno sólo pasajes); páguese a la Sra. Moreno viático correspondiente a un día sin pernoctar, según procede el cometido funcionario.



**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

**JAQUELINA GÓNZALEZ DÍAZ**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**



**VLADIMIR PICA TOLEDO**  
**ALCALDE**

VHFT/KSM/MMM/PLM/AMR/lrc \*09/05/11

**DISTRIBUCIÓN:/**

- La indicada
- Control Interno
- Daem (3)
- Archivo SSMM/